

## **OBJETIVOS DEL CURSO**

- Conocer y saber aplicar los principios y las técnicas de la evaluación del desempeño del puesto de trabajo. Poner en marcha planes de carrera con el personal de la empresa.
- Desarrollar, gestionar y aplicar un plan de formación del personal de la empresa.
- Conocer y aplicar las principales técnicas de selección y formación del personal.
- Conocer la normativa legal en temas de gestión de nóminas y contratación de personal. Aplicar correctamente las distintas condiciones a la que se sujeta cada modalidad de contrato laboral y solucionar los conflictos que puedan surgir.

## **TEMARIO DEL CURSO**

1. LA FUNCIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS
2. LA JORNADA
3. LICENCIAS Y EXCEDENCIAS
4. CONCURRENCIA
5. LA SELECCIÓN DE PERSONAL
6. LA PLANIFICACIÓN DE LA PLANTILLA
7. ANÁLISIS Y DESCRIPCIÓN DE PUESTOS
8. PLAN DE FORMACIÓN
9. GESTIÓN POR COMPETENCIAS
10. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE LA EMPRESA
11. LA PREVISIÓN DE RIESGOS EN LA EMPRESA
12. TIPOS DE CONTRATO DE TRABAJO

## **MODALIDADES DE CONTRATACIÓN**

1. POR TIEMPO INDEFINIDO
2. FOMENTO DE LA CONTRATACIÓN INDEFINIDA
3. TRANSFORMACIÓN DE TEMPORAL EN INDEFINIDO

4. BONIFICADOS PARA TRABAJADORES EXCLUIDOS SOCIALMENTE
5. PARA LA FORMACIÓN
6. EN PRÁCTICAS
7. CONTRATO DE OBRA O SERVICIO DETERMINADO
8. EVENTUAL POR CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN
9. DE INTERINIDAD
10. DE INTERINIDAD PARA SUSTITUIR BAJAS POR IT DE DISCAPACITADOS
11. DE INTERINIDAD PARA SUSTITUIR BAJAS POR VIOLENCIA DE GÉNERO
12. TIEMPO PARCIAL
13. FIJO DISCONTINUO
14. DE RELEVO
15. INDEFINIDO PARA MINUSVÁLIDOS
16. FOMENTO DE EMPLEO PARA MINUSVÁLIDOS
17. DE SUSTITUCIÓN POR ADELANTO DE EDAD DE JUBILACIÓN
18. DE TRABAJO A DOMICILIO Y EN GRUPO

#### **CURSO MULTIMEDIA NOMINAPLUS**

1. Inicio nominapplus
2. Inicio Nominapplus II
3. Categorías de los convenios
4. Alta de los trabajadores
5. Horas extras
6. Incapacidad temporal
7. Huelga y vacaciones
8. IRPF
9. Atrasos

10. Nóminas y Seguros Sociales

11. Baja de un trabajador

12. Tablas de Recursos Humanos

13. Recursos Humanos