

## **OBJETIVOS DEL CURSO**

- Formar a los alumnos en las técnicas y conocimientos completos para manejar los Programas de PRESTO Y PROJECT.

## **TEMARIO DEL CURSO**

### **PRESTO**

- 1.- Inicio con Presto
- 2.- Propiedades I
- 3.- Propiedades II
- 4.- Trabajo con ventanas
- 5.- Capítulos y subcapítulos
- 6.- Esquemas
- 7.- Copiar
- 8.- Costes
- 9.- Duplicar
- 10.- Proveedores
- 11.- Enlaces
- 12.- Ajustes
- 13.- Gráficos de barras
- 14.- Precedencia
- 15.- Imágenes
16. Informes

### **PROJECT**

- 1.- Inicio con Project
- 2.- Tareas I
- 3.- Tareas II
- 4.- Tareas III
- 5.- Recursos I
- 6.- Recursos II
- 7.- Recursos III
- 8.- Informes I
- 9.- Informes II